

Galatasaray Üniversitesi

Akademik Yükseltme ve Atama Başvuru Sistemi (AYAB)

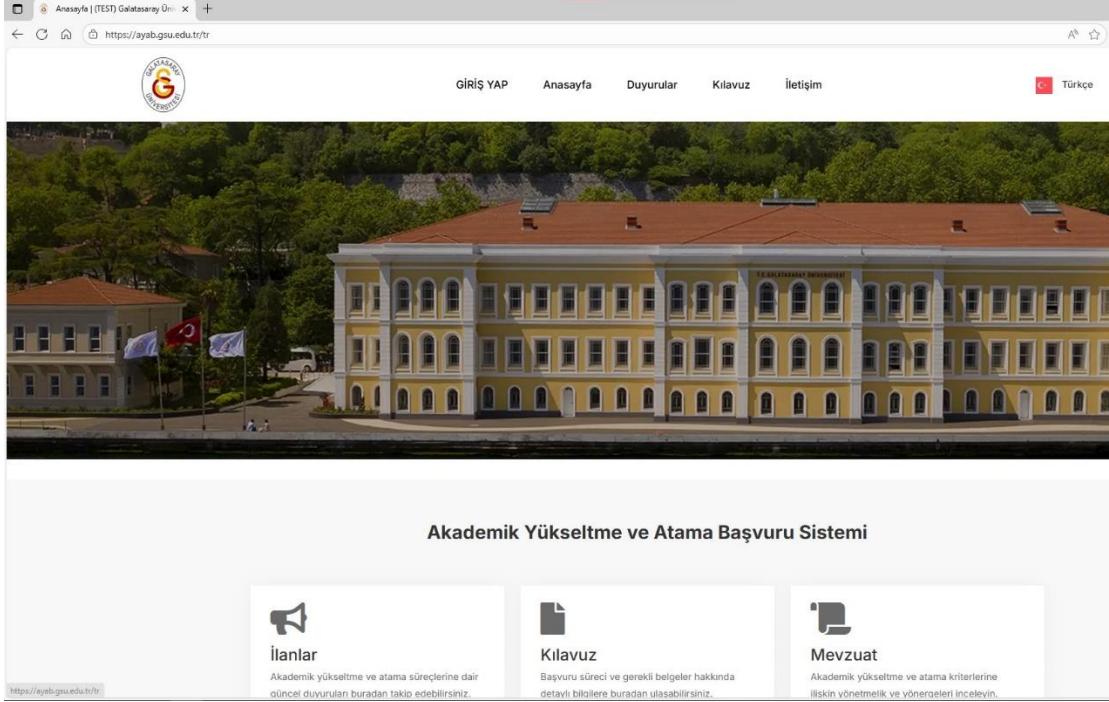
Başvuru Rehberi

1. Giriş

Galatasaray Üniversitesi için geliştirilen Akademik Yükseltme ve Atama Başvuru Sistemi (AYAB), öğretim üyesi kadro ilanlarının dijital ortamda yönetilmesini ve başvuru süreçlerinin uçtan uca otomasyonunu sağlamaktadır. Bu sistem sayesinde başvuru, değerlendirme ve diğer süreçler elektronik ortamda şeffaf ve hızlı bir şekilde yürütülmektedir.

Bu kılavuz, adayların sistemi nasıl kullanacaklarını, sisteme nasıl kayıt olacaklarını ve başvurularını nasıl gerçekleştireceklerini adım adım anlatmak amacıyla hazırlanmıştır.

<https://ayab.gsu.edu.tr> adresi ile AYAB sistemine erişim sağlanır.

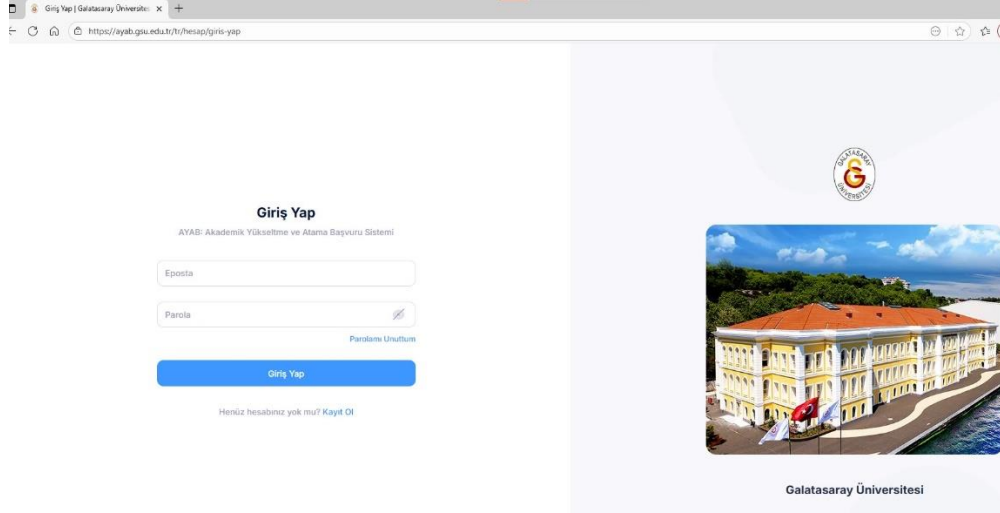


Ana sayfada ayrıca sistemle ilgili genel duyurular veya başvuru dönemlerine ait önemli tarihler gibi bilgilendirme metinleri de yer alır.

2. Sisteme Erişim ve Giriş Ekranı

2.1. Kullanıcı Giriş Sayfası

Anasayfa üzerinden GİRİŞ YAP bağlantısına tıklayarak ya da doğrudan <https://ayab.gsu.edu.tr/tr/hesap/giris-yap> adresi ile sisteme giriş sayfasına ulaşılır.



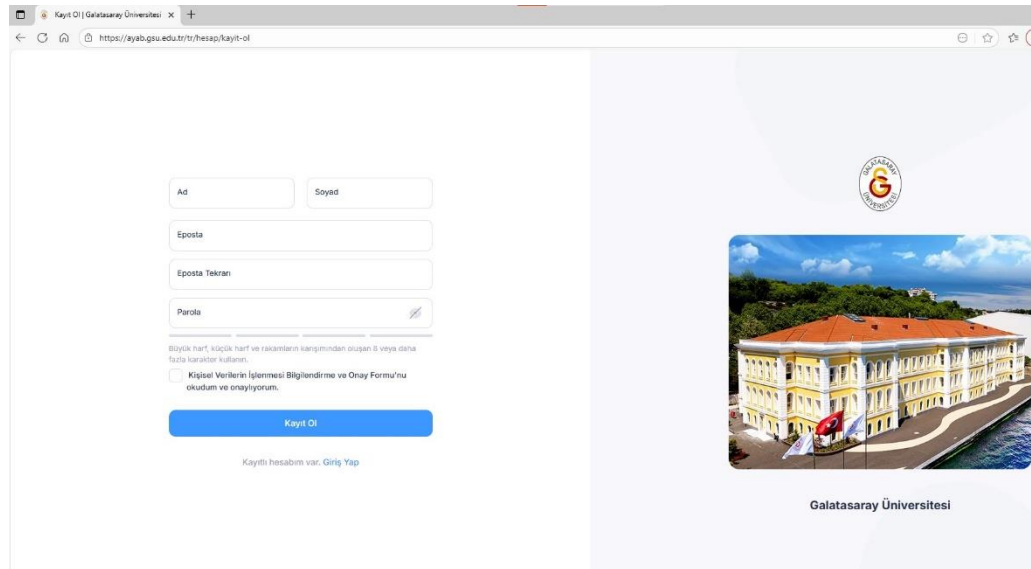
The screenshot shows the login page of Galatasaray University. The page has a light blue background. On the left, there is a login form with the title "Giriş Yap" and subtitle "AYAB: Akademik Yönetim ve Atama Başvuru Sistemi". The form includes fields for "Eposta" (Email) and "Parola" (Password), a "Parolamı Unuttum" (Forgot my password) link, and a blue "Giriş Yap" (Login) button. Below the button is a link "Henüz hesabınız yok mu? Kayıt Ol" (Don't have an account yet? Register). On the right, there is a large image of the Galatasaray University building with the university's logo above it. The text "Galatasaray Üniversitesi" is at the bottom right.

Sistemi kullanabilmek için öncelikle bir kullanıcı hesabı oluşturulması gerekmektedir. Öncesinde bir kullanıcı açıldıysa kayıtlı eposta ve parolanız ile sisteme giriş yapabilirsiniz.

Sisteme henüz kayıtlı olmayan adaylar, yeni bir hesap oluşturabilmek için Kayıt Ol butonunu kullanabilir.

2.2. Kullanıcı Kayıt Sayfası

"Kayıt Ol" butonuna tıklandığında açılan bu form, adayların sisteme üye olabilmesi için gerekli temel bilgileri toplar. Formun eksiksiz ve doğru doldurulması, ilerideki başvuru süreçlerinde sorun yaşanmaması adına önemlidir.



The screenshot shows the registration page of Galatasaray University. The page has a light blue background. On the left, there is a registration form with the title "Kayıt Ol" and subtitle "AYAB: Akademik Yönetim ve Atama Başvuru Sistemi". The form includes fields for "Ad" (First Name), "Soyad" (Last Name), "Eposta" (Email), "Eposta Tekrar" (Repeat Email), and "Parola" (Password). Below the password field is a note: "Büyük harf, küçük harf ve rakamların karışımından oluşan 8 veya daha fazla karakter kullanın." (Use 8 or more characters from a combination of uppercase letters, lowercase letters, and numbers). There is a checkbox for "Kişisel Verilerin İşlenmesi Bilgilendirme ve Onay Formu'nu okudum ve onaylıyorum." (I have read and approved the Personal Data Processing Information and Consent Form). A blue "Kayıt Ol" (Register) button is at the bottom. Below the button is a link "Kayıtlı hesabınız var: Giriş Yap" (You have a registered account: Login). On the right, there is a large image of the Galatasaray University building with the university's logo above it. The text "Galatasaray Üniversitesi" is at the bottom right.

İstenen Bilgiler:

Ad ve Soyad: Resmi yazışmalarda kullanılacak isim bilgisi.

E-posta Adresi: Sistem bildirimlerinin gönderileceği iletişim adresi. Aynı zamanda sisteme giriş için kullanıcı adı olarak da kullanılacaktır. Güncel ve aktif kullanılan bir e-posta adresi girilmelidir.

Parola: Sisteme giriş yaparken kullanılacak, güvenlik kriterlerine uygun bir parola belirlenmelidir.

2.3. Parolamı Unuttum

Parolanızı hatırlamıyorsanız, bu bağlantıyı kullanarak parola sıfırlama adımlarını takip edebilirsiniz.

Parolamı Unuttum | Galatasaray

+

← ↻ 🏠 <https://ayab.gsu.edu.tr/tr/hesap/parolami-unuttum>    Oturum aç 



Parolamı Unuttum

Eposta adresinizi girerek parola sıfırlama işlemini başlatabilirsiniz.

Gönder

Vazgeç



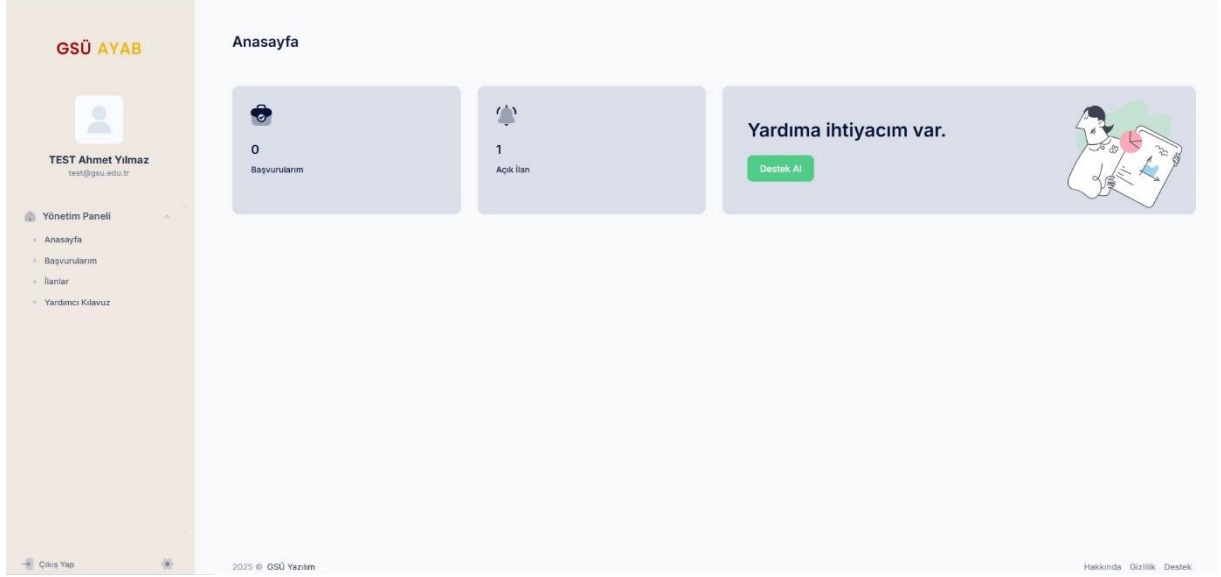
Galatasaray Üniversitesi

 Türkçe ▾

3. Aday İşlemleri ve Başvuru Süreci

Sisteme giriş yapıldıktan sonra adaylar, kendilerine özel hazırlanmış olan **Aday Başvuru Modülü**'ne yönlendirilirler.

4.1. Aday Başvuru Modülü - Anasayfa



Bu ekran, adayın kontrol panelidir (Dashboard). Sol tarafta bir navigasyon menüsü, orta alanda ise özet bilgiler yer alır.

Menü Seçenekleri:

Anasayfa: Genel durum özetini gösterir.

Başvurularım: Daha önce yaptığınız veya devam eden başvurularınızın durumunu takip edebileceğiniz alan.

İlanlar: Aktif akademik kadro ilanlarını listeler.

Yardımcı Kılavuz: Başvuru kılavuzu, bilgilendirme, sistem duyuruları için kullanılan alan.

4.2. İlanların Görüntülenmesi

GSÜ AYAB

TEST Ahmet Yılmaz
test@gsu.edu.tr

Yönetim Paneli

- Anasayfa
- Başvurularım
- İlanlar
- Yardımcı Kitaplar

İlanlar

Anasayfa • İlanlar

(TEST) Öğretim Üyesi Alım İlanı

01.12.2025

Başvuru Takvimi

Başvurularınızı 01.12.2025 00.00 - 15.12.2025 17.00 tarihleri arasında tamamlamanız gerekmektedir.

İlan Metni

Kadrolar

ANA BİLİM DALI	KADRO	DURUM
MÜHENDİSLİK VE TEKNOLOJİ FAKÜLTESİ		
Endüstri Mühendisliği	Ünvan: Doçent Derece: 1 Adet: 1	Başvuru yapılabilir

Başvuru Yap

"İlanlar" menüsüne tıklandığında, üniversite tarafından açılmış ve başvurusu devam eden tüm akademik kadro ilanları listelenir.

Başvuru sürecini başlatmak için Başvuru Yap butonu kullanılır.

4.3. Başvuru Yapma Ekranı

Bir ilana başvurmak için "Başvuru Yap" butonuna tıklandığında açılan en kapsamlı ekrandır. Bu ekran, başvurunun adım adım tamamlanmasını sağlayan bir form içerir.

GSÜ AYAB

TEST Ahmet Yılmaz
test@gsu.edu.tr

Yönetim Paneli

- Anasayfa
- Başvurularım
- İlanlar
- Yardımcı Kitaplar

Başvuru Güncelle

Anasayfa • İlanlar • (TEST) Öğretim Üyesi Alım İlanı

Başvuru Bilgileri

Başvurularım için

İlanlar için

Başvuru Takvimi

Başvurularınızı 01.12.2025 00.00 - 15.12.2025 17.00 tarihleri arasında tamamlamanız gerekmektedir.

Kadro Bilgileri

Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi - Endüstri Mühendisliği, Doçent, 1. derece

Kimlik No / Ad / Soyad *

T.C. Kimlik Numarası

TEST Ahmet

Yılmaz

Eposta / Telefon *

test@gsu.edu.tr

Fotoğraf *

Kimlik fotoğrafı resmi işlemler kullanılabilecek nitelikte, en fazla 500KB boyutunda .png, .jpg, .jpeg formatlarında olmalıdır.

Bildirim Formu *

Dosyayı yükle

Örnek dosyayı indir

Puanlama Formu *

Dosyayı yükle

Örnek dosyayı indir

Dilekçe *

Dosyayı yükle

Özgeçmiş *

Dosyayı yükle

Doktora Diploması *

Dosyayı yükle

Yabancı Dil Belgesi *

Dosyayı yükle

Diğer Dosyalar

Belgelerinizi düzenli bir şekilde paylaşmak için klasör oluşturun. Yayın listesi, bilimsel çalışmalar, araştırma dokümanları ve bellemek istediğiniz diğer dosyaları klasörler halinde aşağıdaki bölümlere ekleyebilirsiniz.

0 klasör | 0 dosya

Yeni Klasör

KLASÖR ADI	DOSYA SAYISI	SON YÜKLEME TARİHİ
Yüklemek istediğiniz dosyalar için öncelikle klasör oluşturunuz.		

Mesajınız

Bellemek istediğiniz mesajınız.

*Dokümanları yüklerkenizi zorunlu alanlar belirtir:

☐ Akademik Yılına ve Atama Başvuru Sistemine sunduğunuz bilgilerin doğru ve eksiksiz olduğunu beyan ederim. Gerçeği aykırı veya yanlış beyanda bulunmam halinde başvurumun geçerli sayılacağına, kabul edilmiş olsa dahi iptal edileceğini kabul ve taahhüt ederim.

☐ Kişisel Verilerin İşlenmesi Bilgilendirme ve Onay Formu'nu okudum ve onaylıyorum.

Kayıt

Başvuruyu Tamamla

2025 © GSÜ Yazılım

Hakkında | Giriş | Destek

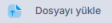
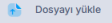
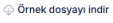
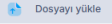
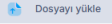
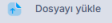
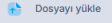
Başvuru Adımları:

Kişisel Bilgiler: Adayın kimlik ve iletişim bilgilerinin teyit edildiği alan.

Fotoğraf: Kimlik fotoğrafı resmi işlemler kullanılabilecek nitelikte, en fazla 500KB boyutunda .png, .jpg, .jpeg formatlarında olmalıdır.

Dosya Yükleme: Dosya yükleme bölümü iki kısımdan oluşmaktadır.

Kadro ilanı için yüklenmesi zorunlu tutulan veya özgeçmiş, diploma fotokopileri, dil belgeleri gibi önceden belirlenmiş belgelerinizi bu kısımdan yüklemeniz beklenmektedir. Paylaşıldı ise **Örnek dosyayı indir** butonu kullanarak şablon dosyaları indirip, görüntüleyebilirsiniz.

Bildirim Formu *		
Puanlama Formu *		
Dilekçe *		
Özgeçmiş *		
Doktora Diploması *		
Yabancı Dil Belgesi *		

* ile işaretlenen dosyaların yüklenmesi zorunludur. Sistem, yüklenen dosyaların formatını ve boyutunu kontrol eder.

Dosyalar:

Bu bölümde ise yayın listesi, bilimsel çalışmalar, araştırma dokümanları veya iletmek istediğiniz diğer dosyaları klasörler halinde yüklemeniz beklenmektedir. Belgelerinizi düzenli bir şekilde paylaşmak için öncelikle klasör oluşturup, dosyalarınızı bu klasörlerin içine yüklemeniz tavsiye edilmektedir.

Diğer Dosyalar

 Belgelerinizi düzenli bir şekilde paylaşmak için klasör oluşturun. Yayın listesi, bilimsel çalışmalar, araştırma dokümanları ve iletmek istediğiniz diğer dosyaları klasörler halinde aşağıdaki bölümden ekleyebilirsiniz.

0 klasör | 0 dosya



KLASÖR ADI	DOSYA SAYISI	SON YÜKLEME TARİHİ
Yükleme işlemine başlamak için öncelikle klasör oluşturunuz.		

Yeni Klasör: Klasör oluşturmak için bu butona basınız. Açılan ekrana oluşturmak istediğiniz klasörün adını giriniz ve Tamam'a basınız.

localhost:7114 web sitesinin mesajı

Yeni klasör adını giriniz:

Tamam

İptal

Oluşturduğunuz klasör aşağıdaki şekilde listelenecektir. Klasörün içerisine dosya eklemek için klasör ismine tıklayınız.

Dosyalar

Belgelerinizi düzenli bir şekilde paylaşmak için klasör oluşturun. Yayın listesi, bilimsel çalışmalar, araştırma dokümanları ve iletmek istediğiniz diğer dosyaları klasörler halinde aşağıdaki bölümden ekleyebilirsiniz.

2 klasör | 3 dosya

Yeni klasör

KLASÖR ADI	DOSYA SAYISI	SON YÜKLEME TARİHİ	
TEST KİTAP ÖZETLERİ	2	04.12.2025 09:40	 
TEST YAYINLAR	1	04.12.2025 09:41	 
YAYIN ÖZETLERİ	0	18.12.2025 08:44	 

Açılan ekranda “Belgelerinizi yüklemek için bu alanı kullanın..” ile belirtilen bölüme tıklayarak dosya seçip, yükleme işlemini başlatabilirsiniz. Yüklenen dosyalarınız alt kısımda listelenecektir.

Dosyalar

Belgelerinizi yüklemek için bu alanı kullanın. Dosyaları buraya sürükleyin veya yüklemek için tıklayın.

Aynı anda en fazla 10'aar MB'lık 30 dosya yükleyebilirsiniz.

Yüklenen Dosyalar

0 dosya

Dosya Adı	Yüklenme Tarihi	Dosya Boyutu	İşlem
Yüklenen dosya bulunmuyor.			

Mesajınız: İlgili birim personeline iletmek istediğiniz mesajınız var ise bu kısımdan yazabilirsiniz.

Önemli Not: Başvuru ekranında yer alan "Kaydet" butonu ile işlemlerinizi taslak olarak kaydedebilir, daha sonra kaldığınız yerden devam edebilirsiniz. "Başvuruyu Tamamla" demeden önce tüm bilgilerin doğruluğundan emin olunuz.

Başvuruyu Tamamla: Girilen tüm bilgiler kontrol edildikten sonra, başvurunun değerlendirilmeye alınabilmesi için kullanılması gerekli butondur.

5. Sonuç ve Takip

Başvuru işlemini tamamlayan adaylar, **Başvurularım** menüsü üzerinden süreçlerini takip edebilirler. Jüri değerlendirmesi, eksik belge bildirimleri veya sonuç ilanı gibi durumlar bu ekran üzerinden ve e-posta bildirimleri ile adaya iletilir.

Başvurularım

Anasayfa • Başvurularım

Başvurularım

İlanlar

KADRO	BAŞVURU NO	DURUM	İLAN BİLGİLERİ	
Doçent, 1. derece Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi, Endüstri Mühendisliği	2025TEST003	Onay bekliyor	(TEST) Öğretim Üyesi Alım İlanı 01.12.2025	Görüntüle